

ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ



2020 YILI FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER	2
BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	3
I-GENELBİLGİLER	4
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4-6
C- İdareye İlişkin Bilgiler	6
1- Fiziksel Yapı	6-8
2- Örgüt Yapısı	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8-9
4- İnsan Kaynakları	9-10
5- Sunulan Hizmetler	10-11
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	11
II-AMAÇ ve HEDEFLER	11
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	11
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	12
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	12
A- Mali Bilgiler	12
1 - Bütçe Uygulama Sonuçları	12
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	13
B- Performans Bilgileri	13
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	13-28
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	29
A- Üstünlükler	29
B- Zayıflıklar	29
C- Değerlendirme	29
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER EKLER	2
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	30

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 46. ve 47. maddeleri, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi ile Yükseköğretim Kurumlarının Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde kurulmuştur.

Daire Başkanlığımız, Üniversitemizde hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel, danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim ve öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

Amacımız; Öğrencilerimizin beden ve ruh sağlığını korumak, tedavi etmek ve ettirmek, barınma, beslenme, çalışma dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak, ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetişmesinde düzenli ve disiplinli çalışma alışkanlıkları kazandırmaktır.

Hedefimiz; Daire Başkanlığımız tarafından verilmesi gereken tüm hizmetleri, bütçe imkânları ölçüsünde üstün fiziki ortam ve teknolojik donanımlarla sunmaktır.



Sait ALKAN

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı V.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Öğrencilerimizin ve personelimizin beden ve ruh sağlığını korumak, Öğrencilerimizin topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla; çağdaş yöntemlerle yeterli ve kaliteli düzeyde, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme, Sağlık, Kültür, Spor, Psikolojik Danışma ve Rehberlik hizmeti vermek, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.

Vizyon

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; Üniversitemizin Özgün ve nitelikli değerlerini önemseyip, özümseyerek, Üniversitemizin hedefleri doğrultusunda, evrensel nitelikte bilim, teknoloji, kültür ve sanat alanında gelişmeyi sağlayan; demokratik ilke, anlayış ve katılım ile yetkin birey olmanın yanında toplumsallaşmayı önemseyen özgür düşünceli, modern, araştırmacı, sorgulayıcı, problem çözücü, yaşam boyu eğitimi savunan, "Dünyaya Açık Milli ve Yerli Üniversite" olma yolunda birlik ve beraberlik ruhu yerleşmiş, vatan, millet ve bayrak sevgisiyle yüreği dolu olan yaratıcı nitelikte insanlar yetiştirmek ve insanlığın geleceğine dönük yatırımlar yapmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 46. ve 47. maddeleri, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi ile Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; öğrencilerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla kültür, sanat ve spor alanlarında başarılı olmaları için gerekli alt yapıyı hazırlamak, sunulan hizmetlerle öğrencilerimizin, personelimizin ve hizmet alanlarımızın memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmak, hizmet alanları açısından öğrenci/personel odaklı olmak, hizmetleri üstün fiziki ortam ve teknolojik donanımlarla sunmaktır.

- Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu maksatla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara

katılmalarını sağlamak.

- Grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlemek, spor birlikleri kurmak,
- Bu amaçlarla kurulmuş bulunan yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yaparak, bu alandaki çalışmaları yaygınlaştırmak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.
- Üniversitelerin tüm spor, tesis ve malzemelerinin tek elden kullanılmasını, elemanların planlı bir şekilde çalışmalarını ve bir merkezden yönetilmelerini sağlamak
- * Yeni giren öğrencilere, üniversite, kurallar ve yakın çevre hakkında tanıtıcı ve aydınlatıcı bilgiler vermek, öğrencinin çevreye ve üniversiteye alışmasını sağlamak,
- * Öğrencilerin sorunlarını saptamak ve çözümü için ilgili kurumlarla işbirliği yapmak,
- * Bulundukları bölümü değiştirmek isteyen öğrencilerin kendi ilgi ve yeteneklerini tanımasına ve uygun seçimler yapmasına yardımcı olmak,
- * Öğrencilere ileride sahip olacakları mesleğe ilişkin bilgiler vermek ve onları çevredeki iş imkânlarından haberdar etmek. Özel kamu kuruluşları ile işbirliği yaparak, mezunlara iş bulmaya yardımcı olmak ve işe yerleştirilen mezunları imkânları ölçüsünde izlemek,
- * Psikolojik sorunları olan öğrencilere, istek ve ihtiyaçlarına göre bireysel veya grupta psikolojik danışma yapmak. Bireyin önemli kararlar almasına, kendisini daha iyi tanımasına, çevresindeki insanlarla daha etkili ilişkiler kurmasına yardımcı olmak,
- * Öğrencilerle ilgili olarak havale edilen vakalarda yetkililerce ön görüşme yapılmasını ve gerektiğinde onlara psikolojik testler uygulanmasını sağlamak. Yapılan değerlendirme sonucuna göre öğrenciyi ilgili hizmet birimine göndermek.
- * Öğrencilerin barınma, beslenme, burs ve kredi gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetleri sağlamak, bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin daha iyi yürütülmesini sağlamak ve yurt kantin ve kafeteryalarının en iyi şekilde hizmet vermesi için çaba göstermek,
- * Çeşitli konuları içeren kitap ve periyodik bulunduran okuma salonları açarak, öğrencilerin ilgi alanlarına göre bilgi edinmelerine, yeni ilgi alanları kazanmalarına yardım etmek ve boş zamanlarını okuyarak değerlendirmelerini özendirmek,
- * Öğrencilerin ve çalışanların sömestre ve yaz tatilleri için, dinlenme tesisleri veya kamp yerleri kurmak veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak hizmetin görülmesini sağlamak.
- * Öğrencilerin ve çalışanların ulaşım hizmetlerinin görülmesini temin etmek veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak, hizmetin en iyi şekilde yürütülmesini sağlamak,
- * Üniversitede çalışanların okul öncesi çağıdaki ve okul çağındaki çocuklarının çalışma saatleri içinde bakımları ve eğitimlerine yardımcı olmak üzere, kreş, yuva ve benzeri birimler kurmak ve bu konuda ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin en iyi şekilde görülmesini sağlamak.

- * Bütçe, ödenek, ihale, alım, tahakkuk, mutemetlik, harcırah, öğrenci harçlığı ve benzeri her türlü malî hizmeti yürütmek,
- * Ambar, ayniyat ve demirbaş hizmetlerini yerine getirmek,

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER;

1 - Fiziksel Yapı:

BAŞKANLIĞIMIZIN BİNALARININ DAĞILIMI	
Bina Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)
İdari Bina	475 m ²
Kapalı Spor Salonları	4124 m ²
Açık Spor Alanları	7512 m ²
Sosyal Tesis	1104 m ²
Yemekhaneler	4672 m ²

1.2- Sosyal Alanlar :

1.2.1 .Kantinler ve Kafeteryalar :

Edebiyat Fakültesi Kantini	: 300m ²
Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Kantini	: 10m ²
Merkezi Derslik B-Blok	: 102m ²
Fen Fakültesi Kafeteryası	: 465 m ²
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kantini	: 200 m ²
Sağlık Bilimleri Fakültesi Kantini	: 30 m ²
Sağlık Bilimleri Fakültesi Çay Kahve Otomat Yeri	: 5 m ²
Meslek Yüksekokulu Kantini	: 350 m ²
Fotokopi Merkezi Uluyazı	: 108 m ²
Fotokopi Merkezi Balıca Kampüsü	: 23 m ²
Balıca Kampüsü Kantini	: 50 m ²
Ilgaz Turizm Otelcilik Yüksekokulu Kantin	: 40 m ²
Eldivan Sağlık Hizmetleri Çay Kahve Otomat Yeri	: 5 m ²

1.2.2. Yemekhaneler:

Uluyazı Zemin Kat Öğrenci Yemekhanesi	: 650 m ² ve 552 Kişi Kapasiteli
Uluyazı Zemin Kat Personel Yemekhanesi	: 360 m ² ve 220 Kişi Kapasiteli
Uluyazı 1. Kat Öğrenci Yemekhanesi	: 990 m ² ve 324 Kişi Kapasiteli
Uluyazı 1. Kat Akademik Personel Yemekhanesi	: 500 m ² ve 180 Kişi Kapasiteli
Uluyazı 2. Kat Rektörlük Yemekhanesi	: 500 m ² ve 75 Kişi Kapasiteli
Balıca Kampüsü Yemekhanesi	: 357 m ² ve 280 Kişi Kapasiteli
Eldivan Sağlık Hizmetleri M.Y.O. Yemekhanesi	: 250 m ² ve 184 Kişi Kapasiteli
Ilgaz Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu	: 75 m ² ve 54 Kişi Kapasiteli
Meslek Yüksekokulu (Taşmescit) Yemekhanesi	: 528 m ² ve 240 Kişi Kapasiteli
Sağlık Bilimleri Fakültesi Yemekhanesi	: 150 m ² ve 200 Kişi Kapasiteli
Orman Fakültesi Yemekhanesi	: 83 m ² ve 45 Kişi Kapasiteli
Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Yemekhanesi	: 229 m ² ve 165 Kişi Kapasiteli

1.2.3. Misafirhaneler:

Misafirhane Sayısı : 1 Adet

Misafirhane Kapasitesi : 40 Kişi

1.2.4.Spor Tesisleri:

Kapalı Spor Tesisleri : 1 Adet - 4124 m²

Açık Spor Tesisleri (Hobi) :1 Adet- 7512 m²

1.2.5.Toplantı - Konferans Salonları:

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri	Toplam
Toplantı Salonu	1			1
Konferans Salonu		1	1	2
Toplam	1	1	1	3

1.2.6.Sinema Salonu:

Sinema Salonu Sayısı : YOK

Sinema Salonu Alanı : YOK

Sinema Salonu Kapasitesi : YOK

1.2.7. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri:

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı : YOK

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi : YOK

1.2.8. Öğrenci Kulüpleri:

Öğrenci Topluluk Sayısı : 43 Adet

Öğrenci Topluluk Alanı : 1 Adet

1.2.9. Mezun Öğrenciler Demeği:

Mezun Öğrenciler Demeği Sayısı : YOK

Mezun Öğrenciler Demeği Alanı : YOK

1.3- Hizmet Alanları:

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları :

	Sayısı (Adet)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Spor Kompleksi Binası Servis Alanı	2	5
Spor Kompleksi Binası İdari Personel Çalışma Odası Alanı	27	30
Yemekhane Binası Servis Odası Alanı	-	-
Yemekhane Binası Çalışma Odası Alanı	2	4
Sosyal Tesis Binası Servis Alanı	1	2
Sosyal Tesis Binası Çalışma Odası Alanı	1	1

1.4- Ambar Alanları:

Ambar Sayısı: 7 Adet

1.5- Arşiv Alanları:

Arşiv Sayısı: 1 Adet

1.6- Atölyeler:

Atölye Odası : 1 Adet

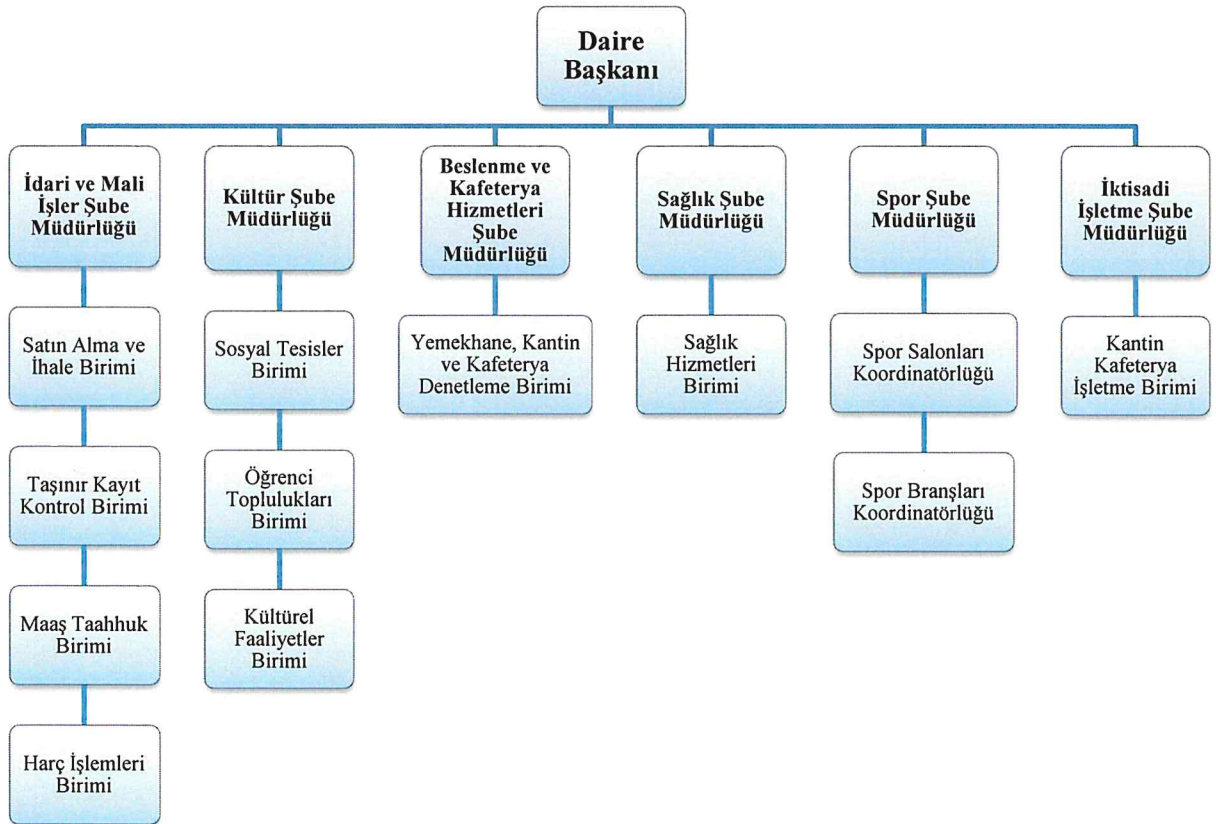
1.7- Hastane Alanları:

Birim	Sayı (Adet)
Klinik (Diş)	1
Aile Hekimliği (revir)	1
Enjeksiyon Odası	1
Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik	1
Diyetisyen	1
Toplam Kapalı Alanı	5

Araçlar ; Ambulans (Hasta Nakil Aracı)

Fiat Ducato

2- Örgüt Yapısı:



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

3.1- Yazılımlar :

3.2- Bilgisayarlar: Masaüstü Bilgisayar Sayısı: 47 Adet / Taşınabilir Bilgisayar Sayısı: 8 Adet

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar :

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	5		
Slayt makinesi	-		
Barkot Okuyucu	13		
Baskı Makinesi	-		
Fotokopi makinesi	7		
Faks	-		
Fotoğraf makinesi	2		
Kameralar	1		
Televizyonlar	30		
Tarayıcılar	2		
Müzik Setleri	-		
Mikroskoplar	-		
DVD ler	-		
Lazer Yazıcı	26		
Tar/Foto/Fax Lazer Yazıcı	8		

4- İnsan Kaynakları :

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	13		
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	6		
Teknik Hizmetler Sınıfı	3		
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	2		
TOPLAM	24		

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Önlisans	Lisans	YL ve Dokt.
Kişi Sayısı	3	3	6	9	3
Yüzde	% 12,5	% 12,5	% 25	% 37,5	% 12,5

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21- üzeri
Kişi Sayısı	1	3	2	4	7	7
Yüzde	%4,1	%12,5	%8,3	%16,7	%29,2	%29,2

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51- üzeri
Kişi Sayısı		4	3	3	13	1
Yüzde		%16,7	%12,5	%12,5	%54,2	%4,1

5- Sunulan Hizmetler :

- Üniversitemiz kampüsünde öğrencilerin ve çalışanların beslenme hizmeti.
- Üniversitemiz kampüsünde Öğretim üyelerinin, Öğrencilerin, çalışanların, Öğretim üyesi ve çalışanların bakmakla yükümlü olduğu kişilere sağlık hizmeti.
- Üniversitemiz öğrencilerine barınma hizmeti.
- Üniversitemiz öğrenci ve çalışanlara kültür ve spor tesisleri ile sportif ve kültürel faaliyet.
- Üniversitemiz kampüslerinde Üniversitemiz öğrencilerine kısmi zamanlı çalışma desteği.
- Güzel Sanatlar spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenlemek.
- Psikolojik danışmanlık ve Rehberlik hizmeti yapar. Öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözer.
- Bilgilendirme gelişmeler için hizmet içi eğitim düzenlemek, Seminerler vermek ve düzenlemek.
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı görev tanımı ile birimlerin kampüslerdeki sorumluları bulunmakta. Kampüslerdeki birimlerinin faaliyetleri ve sorunları ivedi bir şekilde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sekreterliği tarafından raporlandırılıp değerlendirilmesi ile ilgili birime sorunun çözümü için gerekli insan gücü ve makine teçhizat ve yardım yapılmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Birimimiz söz konusu faaliyetlerini gerçekleştirirken idarenin amaçlarına, politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, kaynakların ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak harcanmasına, gerekli önemi göstermektedir. Başkanlığımız Üniversitemiz merkezi yönetim bütçesinden ilgili mali yıl boyunca

harcamalarını gerçekleştirmektedir. Tüm mali işlemler gerçekleştirilirken 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 6245 sayılı Harcırah Kanunu, hizmetin gerektirdiği diğer kanun mevzuatları uygulanmaktadır. Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilen harcamaların mevcut kanun ve yönetmeliklere uygunluğu ön mali kontrol, harcamaya ilişkin evraklar gerekli mali ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmektedir.

II- AMAC ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaçlar:

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre ihtiyaçlarını karşılamak, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân vererek Kültür hizmetleri, Spor hizmetleri, Sağlık hizmeti, Psikolojik ve Rehberlik hizmeti ve Sosyal hizmetleri sunmak ve öğrencilerin ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.

Hedefleri:

- İhtiyaç duyulan birimlere nitelikli eleman isteğinde bulunma.
- Başkanlığımız ve bağlı birimlerde çalışan personele, mevzuat eksiklikleri konusunda kurs, seminer ve bilgilendirme toplantıları yapmak.
- Eğitici geziler düzenlemek.
- Çankırı Karatekin Üniversitesi öğrencilerinin, sanat ve kültür ile uğraşabilecekleri yeni alanlar ve mekânlar oluşturmak.
- Kültürel faaliyetler sunabilmesi için büyüklü küçüklü toplantı, tiyatro, sinema, sergi salonlarının oluşturulması.
- Üniversitesi öğrencilerimizin ve personelimizin beden ve ruh sağlığı için gerekli spor tesislerin açılmasını, organizasyonu ve katılımlarını sağlamak.
- Beslenme alanlarında otomasyon sistemine oluşturularak e-kart uygulamasına geçmek
- Üniversite çalışanlarının okul öncesi çağıdaki ve okul çağındaki çocukların çalışma saatleri içinde bakımları ve eğitimlerine yardımcı olmak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak
- Kurallara bağlı olmak
- Sorumluluk bilinci
- Etik değerlere bağlı olmak
- İdealist olmak
- Saygılı olmak
- Çalışkanlık
- Liderlik
- Liyakat
- Güvenilirlik
- Dürüstlük
- İşbirliğine açık olmak
- Özverili olmak
- Adil olmak
- Akılcılık
- Üniversitemizin tüm değerlerini kabul etmek
- Görevde samimi, hakkaniyetli ve tarafsız olmak,
- Bilimsel Araştırmalara yönelik eğitim ve öğretime destek sağlamak,

Öncelikler:

- Sağlıklı ve çağdaş genç nesiller yetiştirmek.
- Spor yapılan alanların yaygınlaştırılması sağlamak
- Yardıma muhtaç öğrencilerin beslenme, barınma, sağlık, giyim, kitap ve yol giderlerine katkıda bulunmak.
- Öğrencilerin barınma sorunlarına Üniversite kampüs alanları ve dışında yeni yerler bulunması için gayret göstermek.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

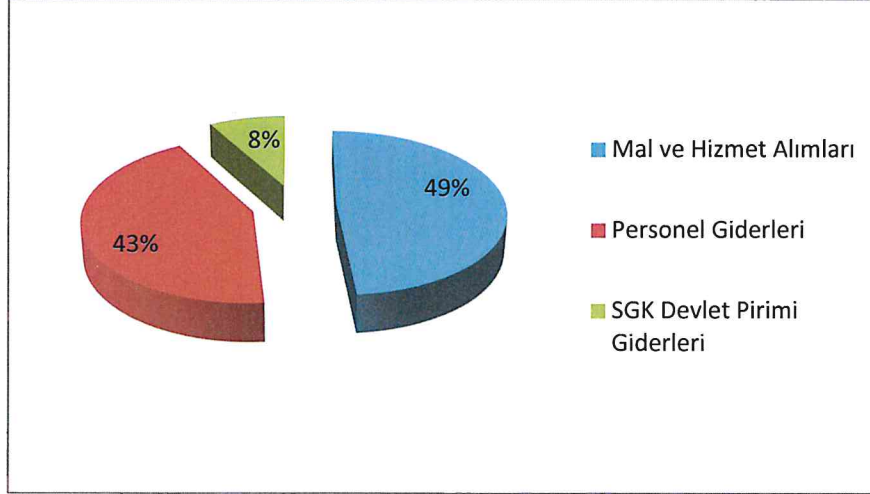
A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

	2020 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
Bütçe Giderleri Toplamı	5.130.800,00	4.377.034,30	%85,30
01-Personel Giderleri	2.425.800,00	1.889.080,84	%77,87
02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	526.600,00	359.286,40	%68,22
03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.178.400,00	2.128.667,06	%97,71
05-Cari Transferler			
06-Sermaye Giderleri			

1.2.Giderin Yüzdesel Dağılımı:



B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri :

İDARİ MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ:

Faaliyetler:

- 1 Adet 4734 Sayılı Kanuna göre Açık İhale Usulü ile Üniversitemiz Öğrenci, Personeli için Öğle ve Akşam Yemeği Alımı Dağıtımı ve Sonrası Hizmetler İhalesi yapılmıştır.
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre kantin yeri ve Sıcak, Soğuk Yiyecek içecek otomat yeri kiraya verilmiştir.
- 39 Adet 4734 Sayılı Kanunun 22/d 22/b maddesi gereğince doğrudan temin yapılmıştır.
- Akademik Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda 2400 adet Öğrenci Biniş Takımı (Kep, Cübbe ve Şal) alımı müteferrik olarak Devlet Malzeme Ofisinden satın alma yoluyla alınmıştır.
- Sağlık, Kültür ve Spor faaliyetlerine ilişkin mal ve hizmet alımları, gayrimenkul mal alımları ve bakım/onarım ile ilgili hizmetleri satın almak ve tahakkuk belgelerinin hazırlanması işlemlerini yürütmüştür.
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımızın bütçesi hazırlamıştır.
- İlgili Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde başkanlığımızın idari iş ve işlemleri ile personel maaşları yolluk harcamaları, öğrenci yolluk ödemesi, davet edilen konutlar için yolluk ödemesi, Antrenör ücretleri, Üniversite spor takımlarının yolluk ödemeleri, Halkoyunları ekibinin yolluk ödemeleri, Üniversite spor oyunlarında hakem ücretlerini ödemeleri yapılmıştır.
- Taşınır iş ve işlemleri 7 ambarda yürütülmektedir. Taşınırlara ait demirbaş kayıtları, zimmet işlemleri yapmakta giriş ve çıkış işlemlerini Strateji Daire Başkanlığına bildirmiştir.
- Üniversitemizde birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda 107 Kısmi Zamanlı Öğrenci olarak

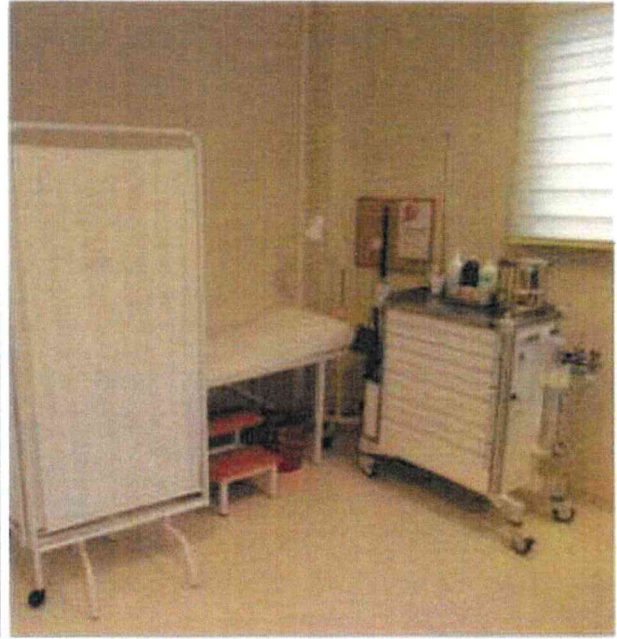
çalıştırılmıştır. Staj pirim ödemeleri birimimiz tarafından yapılmıştır.

- Öğrencilerimize ve personele yemek hizmeti işlemleri, ödemeleri ihaleleri işlemleri yürütülmektedir.
- Üniversitemiz Öğrenci harçları tahsilâtı yapılmıştır.
- Üniversitemizde hizmet alım yoluyla çalışan işçilerin Kıdem tazminatı birimimiz tarafından yapılmaktadır.
- Yaz Okulu işlemleri tahsilat iadeleri yapılmıştır.
- Başbakanlığımızın Elektrik, Telefon, ADSL, Doğalgaz ve Su giderleri ödemeleri işlemleri yürütmüştür.

SAĞLIK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

Faaliyetler:

1. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık polikliniğinde 2020 yılı itibarı ile Bireysel Terapi, Aile ve Çift Terapisi, Çocuk ve Ergen Terapisi ve Psikolojik Test Uygulaması olarak toplam 487 kişiye hizmet verilmiştir.
2. Diyetisyen Kliniğimiz Zayıflama (ağırlık kaybı) diyeti, Sağlıklı Beslenme, Gebelikte Beslenme, Kilo Alma Diyeti, Kilo Koruma Diyeti, Psikolojik Hastalılarda Beslenme (Bulimia Nervoza), Sporcu Beslenmesi, Anemi Beslenme, İnsülin Direnci-Diyabet-Kolesterol ve Gut Hastalarında Beslenme hizmeti olarak 365 kişiye hizmet vermiştir.
3. Sağlık hizmeti olarak Hasta nakil, yerinde müdahale, pansuman, enjeksiyon, vital kontrolü, kan grubu tayini toplamda 229 kişiye hizmet verilmiştir.



KÜLTÜR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

Faaliyetler:

- 1- 08 Ocak 2020 tarihinde Genç Yeşilay Topluluğunun düzenlediği 'Bi Mola' adlı etkinlikte sınav dönemi Kütüphanede ders çalışan öğrencilere meyve ikramı yapılmasına resmi izinlerle destek verdik.
- 2- 11 Ocak 2020 tarihinde Türk Edebiyatı Topluluğunun düzenlediği Kastamonu Kültür Gezisine 35 kişilik araç tahsisi ile destek sağladık.
- 3- 12 Ocak 2020 tarihinde Medya ve Girişimcilik Topluluğunun düzenlediği Mersin Üniversitesi Genç Girişimci Merkezi ve Adana Çukurova Kalkınma Ajansı teknik gezisine araç tahsisi ve hediye çantası ile destek verdik.
- 4- 31 Ocak 2020 tarihinde Ilgaz Yıldıztepe Kayak Merkezine Uluslararası Öğrencilerden oluşan 35 kişilik bir kabileyle Doğa Gezisi düzenledik.
- 5- 6 Şubat 2020 tarihinde Ilgaz Yıldıztepe Kayak Merkezine Uluslararası Öğrencilerden oluşan 35 kişilik ve 25 kişilik iki kabileyle Doğa Gezisi düzenledik.
- 6- 8 Şubat 2020 tarihinde Türkiye genelinde ve Üniversitemizde eğitim gören Cibutili öğrencilerimizin bulunduğu öğrenci formu 'Djibouti Studentes Forum in Turkey' programına ses sistemi, salon tahsisi, resmi yazışmalar ve teknik destek sağladık.



- 7- 10 Şubat 2020 tarihinde Ilgaz Yıldıztepe Kayak Merkezine Uluslararası Öğrencilerden oluşan 35 kişilik bir kabileyle Doğa Gezisi düzenledik.
- 8- 11 Şubat 2020 tarihinde Ilgaz Yıldıztepe Kayak Merkezine Uluslararası Öğrencilerden oluşan 35 kişilik bir kabileyle Doğa Gezisi düzenledik.

- 9- 14 Şubat 2020 tarihinde Sağlık Şube Müdürlüğü'nün bulaşıcı hastalıklarla ilgili korunma amaçlı planladığı bilgilendirme afişlerinin hazırlanması ve basılması konularında destek verdik.
- 10- 20 Şubat 2020 tarihinde Yapay Zeka Topluluğu Ankara Savunma Teknolojileri Mühendislik ve ticaret A.Ş.'ye 25 kişilik bir ekiple düzenledikleri teknik geziye araç tahsisi ile destek sağladık.
- 11- 26 Şubat 2020 tarihinde Genç Tebessüm Topluluğunun düzenlediği Şair- Yazar Necip EVLİCE'nin konuşmacı olarak katıldığı 'Kudüs Şairi Nuri Pakdil'in Ardından' konulu konferansa İ.İ. Konferans Salonu tahsisi, afiş, davetiye, sms, tanıtım çantası, yemek ikramı ve teknik destek sağladık.
- 12- 27 Şubat 2020 tarihinde Ilgaz Yıldıztepe Kayak Merkezine Uluslararası Öğrencilerden oluşan 35 kişilik bir katileyle Doğa Gezisi düzenledik.
- 13- 26-28 Şubat, 2-4-6-9-11-13-16 Mart 2020 tarihlerinde Yapay Zeka Topluluğunun düzenlediği Programlama Dilleri Sunumuna internet sitemizde duyurusunun yaparak destek verdik.
- 14- 27 Şubat 2020 tarihinde Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonu ve Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından ortaklaşa düzenlenen Yasin BÖLÜKBAŞI (Federasyon Başkanı), Sadık AK(Gençlik ve Spor İl Müdürü), Kübra DAĞLI (Milli Tekvando Sporcusu), Emirhan MURAN (Milli Tekvando Sporcusu) 'ın konuşmacı olarak katıldığı 'His Kampüste' projesine Rektörlük Konferans Salonumuzla destek verdik.



- 15-28 Şubat-2 Mart 2020 tarihleri arasında Antalya'da düzenlenen Genç Tema Koordinasyon toplantısına Genç Tema Topluluğundan 2 öğrencimizin katılmasına yol ücreti ödeyerek destek verdik.

16-9 Mart 2020 tarihinde Genç Tema Topluluğu ve Ali Nihat Gökyiğit Vakfı tarafından düzenlenen ‘İstanbul’da Bahçe ve Çiçek Sergisi’ne Derslik tahsis, afiş, davetiye, sms ve açılış materyalleri ile destek verdik.

17-10-11 Mart 2020 tarihlerinde Fenerbahçe Topluluğunun açtığı tanıtım stantlarına resmi yazışmalarla destek verdik.

18-11 Mart 2020 tarihinde Kariyer Yönlendirme Topluluğunun düzenlediği ‘Bilmekle Başlar Herşey’ konulu programa Rektörlük Konferans Salonu tahsis, afiş, davetiye, sms, katılım belgesi, tanıtım çantası, yemek, çay ikramı ve teknik olarak destek sağladık.



19-11 Mart 2020 tarihinde Matematik Topluluğunun düzenlediği Uşak Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ekrem SAVAŞ’ın konuşmacı olarak katıldığı ‘Tarihsel Süreçte Matematik’ konulu konferansa İslami İlimler Konferans Salonu ile destek verdik.

20-12 Mart 2020 tarihinde Yapay Zeka Topluluğunun 25 kişilik bir kafiyeyle Ankara Bites savunma, Havacılık ve Uzay Teknolojileri A.Ş.’ye katıldığı teknik geziye araç tahsis ve görevli-izinli sayılmalarını sağlayarak destek verdik.

21-12 Mart 2020 tarihinde Türkiyat Enstitüsü ile Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı tarafından ortaklaşa düzenlediği Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Öğretim Üyelerinden Prof. Dr. İbrahim TÜZER’in “Bir Mütefekkir, Bir Şair, Bir İnsan: Mehmet Akif Ersoy ve İstiklal Marşı” konulu konferansa İslami İlimler Konferans salonu tahsis, afiş ve davetiye ile destek verdik.

22-11-14 Temmuz 2020 tarihlerinde Medya ve Girişimcilik Topluluğunun düzenlediği 2. Ulusal Öğrenci Toplulukları Çalıştayı, Sıfır Atık, Yenilenebilir Enerji ve Yeşil Gelecek konulu **online** çalıştaya sms ile destek verdik.

23- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kutlama etkinliği çerçevesinde Üniversitemizin Fakülte ve Yüksekokullarda düzenlenen programlarına destek verdik.

24- 23 Temmuz / 25 Eylül 2020 tarihleri arasında Covid-19 Pandemisi nedeniyle yapılamayan mezuniyet töreni için mezuniyet alanı oluşturarak 250 öğrencimizin katılımı ile kep atma, diploma takdimi ve resim çekimi vb. konularda destek verdik.



25- 26-27 Aralık 2020 Münazara Topluluğunun düzenlemiş olduğu münazara turnuvası **online** etkinliğine destek verdik.

SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

Faaliyetler:

Üniversitemizde spor faaliyetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Fakülte ve Yüksekokul temsilcilerimiz ile koordineli olarak yürütülmektedir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak Üniversitemiz Öğrencilerine, Akademik Personele ve İdari personellerimize spor hizmetleri ve tesislerden yararlanabilmelerine imkan sağlamaktır. Uluyazı kampüsü spor kompleksinde Başkanlığımız bünyesinde bulunan Uzakdoğu, Aerobik, Zumba, Platess, Güreş, Badminton, Cimnastik, Kondisyon ve kapalı spor salonlarımızla hizmet vermekteyiz.

Spor faaliyetleri olarak 2020 eğitim öğretim döneminde, Spor Salonlarımızda Geleneksel Okçuluk, Futsal, Futbol, Badminton, Boks, Kıck Boks, Cimnastik, Güreş kondisyon salonlarımızda Step , Aerobik, Zumba, Platess ve Fitnes çalışmaları yapılmaktadır.

Öğrencilerimize spor kültürünü ve sevgisini kazandırmak maksatı ile Üniversitemiz Uluyazı

Kampüsü spor kompleksinde Basketbol, Voleybol, Badminton, Futsal, Futbol ve Cimnastik branşlarında spora yeni başlayan öğrencilerimiz için 09 Mart 2020 tarihine kadar kurslar düzenlenmiştir.

2020 Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Faaliyetlerimiz;

- 1- 24 Şubat 2020– 06 Mart 2020 tarihleri arasında 13. Spor Oyunları kapsamında Çankırı Uluyazı Kampüsü spor salonunda Erkek Öğrenci Voleybol müsabakası gerçekleştirilmiştir.
- 2- 06 Mart 2020 – 09 Mart 2020 tarihleri arasında 13. Spor Oyunları kapsamında Çankırı Uluyazı Kampüsü spor salonunda Erkek Öğrenci Basketbol müsabakası gerçekleştirilmiştir.
- 3- 15 Eylül 2020 - 30 Eylül 2020 tarihleri arasında İngiltere ve Türkiye Boks milli takımlarının ortaklaşa düzenlenmiş olduğu kamp programında Üniversitemizin spor kompleksi kullanılmıştır.

Not: 09 Mart 2020 tarihinden itibaren Basketbol / Futsal erkek öğrenci müsabakaları dünya genelinde ilan edilen Covid-19 Pandemi tedbirleri nedeni ile müsabakalar iptal edilmiştir.

Spor Salonlarındaki Antrenman Faaliyetleri

Futbol Erkek - 25 kişi
Cimnastik Kadın/Erkek- 75 kişi
Futsal Kadın/Erkek - 30 kişi
Voleybol Kadın/Erkek - 36 kişi
Kıck Boks Kadın/Erkek - 100 kişi
Boks Kadın/Erkek - 100 kişi
Güreş Erkek - 15 kişi
Fitness Kadın/Erkek -250 kişi
Steep/Aerobik/Plates Kadın - 150 kişi
Badminton Kadın/Erkek - 15 kişi
Geleneksel Okçuluk Kadın/Erkek - 20 kişi



Spor Tesisleri:

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Spor Şube Müdürlüğü bünyesinde üç adet kapalı spor salonu ve bir adet kondisyon salonu mevcuttur.

1- Kapalı Spor Tesisleri Alanları :

a- **Ulu Yazı Yerleşkesi Spor Kompleksi:** Toplam 4124 m² alana sahip 27x34 m. boyutlarında, 13 m. yüksekliğinde, zemini parkeden yapılı ve 600 kişilik seyirci kapasitesine sahip olan spor salonumuzda Basketbol, Voleybol, Hentbol, Badminton, Salon futbolu ve ihtiyaç duyulduğunda çeşitli spor branşlarında yapılabilmekte olup, içerisinde salon amiri odası, hakem odası, depolar, duş ve soyunma odaları mevcuttur.

b- **Kondisyon Salonu :** 214m² alana sahip 21x10 m. boyutlarında 5 m. yüksekliğinde zemini parkeden yapılı olan salonumuzda Fitness, Step / Aerobik ve Plates çalışmaları yapılabilmektedir.

Duş ve soyunma odaları mevcuttur.

2- Acık Spor Tesisleri: Üniversitemiz Sağlık, Kùltür ve Spor Daire Başkanlığı Spor şube Müdürlüğü bünyesinde bir adet acık spor tesisi mevcuttur.

a- Uluvazı Yerleskesi Spor Kompleksi: Toplam 7512 m² üzerine kurulmuş olup içerisinde basketbol sahaları, voleybol ve tenis kortu mevcuttur.

CİMNASTİK SALONU



ANA SPOR SALONU



AÇIK SPOR (HOBİ) ALANLARI



BESLENME, KANTİN ve KAFETERYA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ :

Faaliyetler:

Beslenme ve Kafeterya Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde Beslenme ve Kafeterya Hizmetleri Şube Müdürlüğü olarak 2014 yılı Şubat ayı itibariyle hizmete başlamıştır.

Beslenme ve Kafeterya Hizmetleri Şube Müdürlüğünde Şube Müdürü, 1(bir), Gıda Mühendisi 1(bir), Şef 1(bir) Bilgisayar işletmeni 1 (bir) bulunmaktadır.

Şube Müdürlüğümüz bünyesinde 3 kişiden oluşan Yemekhane, Kafeterya ve Kantinleri Denetleme Komisyonu ve 3 kişiden oluşan Fiyat Tespit Komisyonu bulunmaktadır.

Şube Müdürlüğümüz bünyesinde Uluyazı Kampüsü, Balıca Kampüsü, Taşmescit Kampüsü, Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Eldivan Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu ve Ilgaz Meslek Yüksekokulu yemekhanelerinde öğle ve akşam yemeği, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Orman Fakültesi yemekhanelerinde öğle yemeği, hizmeti verilecektir. Ayrıca Taşmescit Kampüsü Meslek Yüksekokulu, Balıca Kampüsü Meslek Yüksekokulu, Uluyazı Kampüsü Fen Fakültesi, Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi ve Ilgaz Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulunda bağımsız olarak beş adet kafeterya ile hizmet sunulmuştur.

Üniversitemizin akademik ve idari personeli ile öğrencileri için aylık ortalama 5000 öğün yemek Uluyazı Kampüsü yemekhane binasında bulunan mutfak bölümünde pişirilmektedir. Yemek üretim işi Hizmet alımı ihalesi yoluyla firma tarafından yürütülmektedir.

Yemek şirketinde 1 Gıda Mühendisi, 4 aşçı, 3 aşçı yardımcısı, 30 Servis Elemanı, 4 Temizlik Personeli, 2 Bulaşıkçı, 2 Şoför, 1 Depo Sorumlusu ve 2 Garson olmak üzere 49 adet personel çalışmaktadır.

Uluyazı Kampüsü Yemekhanesi: Uluyazı yemekhane binası toplam 6400 m² olup, 2154 kişilik kapasitesi ile zemin kat, birinci kat ve ikinci kat olmak üzere 3 kattan oluşmaktadır.

Uluyazı Yemekhane bölümleri:

- 1-Zemin kat Öğrenci yemekhanesi 650 m2 olup 552 kişiliktir.
- 2-Zemin kat idari personel yemekhanesi 360 m2 olup 220 kişiliktir.
- 3-1.Kat öğrenci yemekhanesi 990 m2 olup 324 kişiliktir.
- 4-1. Kat akademik personel yemekhanesi 500 m2 olup 180 kişiliktir.
- 5- 2. Kat protokol yemekhanesi 500 m2 olup 75 kişiliktir





Balıca Kampüsü Yemekhanesi:

Balıca Kampüsü Yemekhanesi 357 m2 olup 280 kişiliktir.

Taşmescit Meslek Yüksek Okulu Yemekhanesi:

Taşmescit Meslek Yüksek Okulu yemekhanesi 528 m2 olup 240 kişiliktir

Sağlık Bilimleri Fakültesi Yemekhanesi:

Sağlık Bilimleri Fakültesi yemekhanesi 150 m2 olup 200 kişiliktir.

Orman Fakültesi Yemekhanesi:

Orman Fakültesi Yemekhanesi 83 m2 olup 45 kişiliktir.

Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Yemekhanesi:

Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Yemekhanesi 229 m2 olup 165 kişiliktir.

İlgaz Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi:

İlgaz Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi 75 m2 54 kişiliktir.

Eldivan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi:

Eldivan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi 250 m2 184 kişiliktir.

2020 yılında tüm yemekhane birimlerinde toplam 93.455 öğün ücretli yemek, 491 adet ücretsiz yemek verilmiş olup toplamda 93.946 öğün yemek satılmıştır.

KAFETERYA-KANTİN :

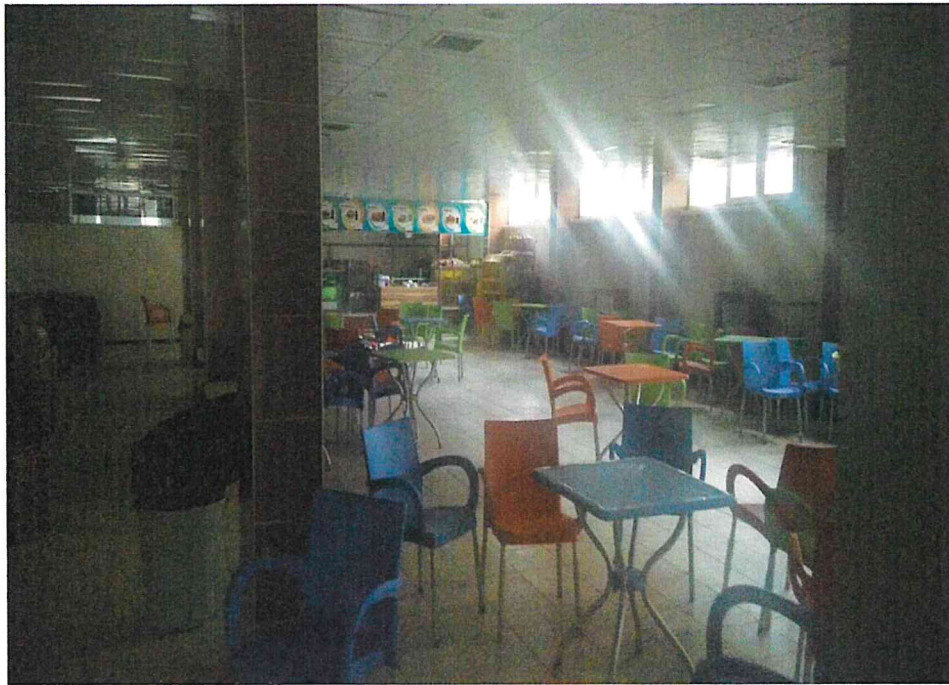
Uluyazı Kampüsü Fen Fakültesi Kafeteryası:

Uluyazı Kampüsü Fen Fakültesi yanında bulunan kafeterya 465 m2 olup müstecir Saf Kafeterya tarafından işletilmektedir.



Taşmescit Meslek Yüksekokulu Kantini:

Taşmescit Kampüsü Meslek Yüksekokulunda bulunan kafeterya 350 m2 olup müstecir Yasin İLPEK tarafından işletilmektedir.



Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Kantini:

Güzel Sanatlar Fakültesinde bulunan kafeterya 10 m2 olup müstecir Salih Emre TOKGÖZ tarafından işletilmektedir.



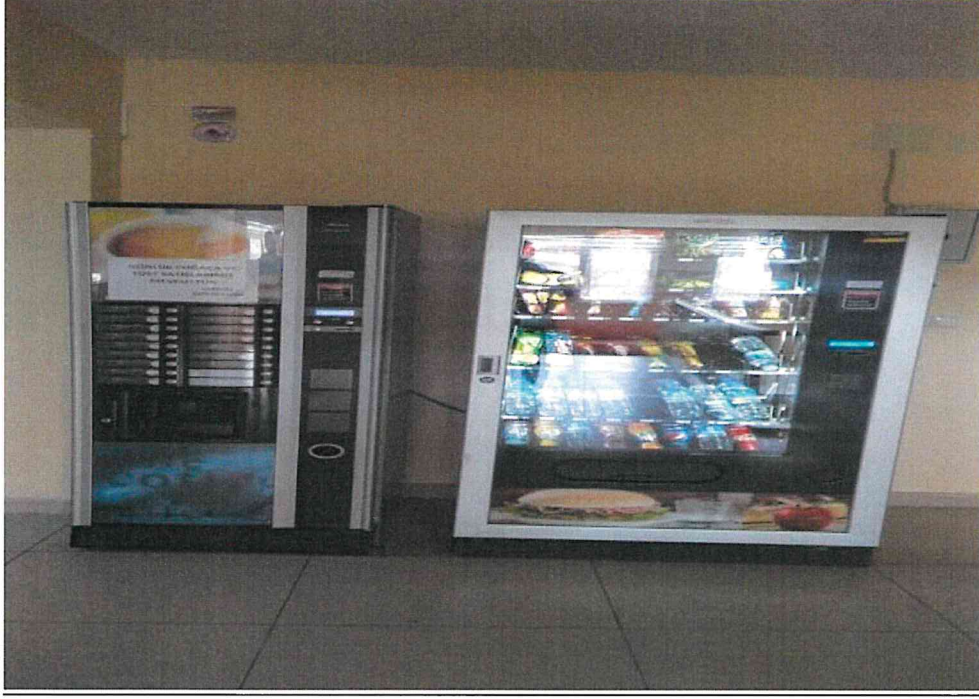
Balıca Kampüsü Kantini:

Balıca Kampüsünde bulunan kantin 50 m2 olup müstecir Fazilet YİĞİTBAŞI tarafından işletilmektedir.



Eldivan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ay ve Kahve Otomatı:

Eldivan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda bulunan çay ve Kahve Otomatı müstecir Berkay Muhittin GÖKÇER tarafından işletilmektedir.



İlgaz Turizm ve Otelcilik Kantini:

İlgaz Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulunda bulunan kafeterya 40 m2 olup müstecir Cumhuriyet DURLANIK tarafından işletilmektedir.



Sağlık Bilimleri Fakóltesi ay ve Kahve Otomatı:

Sağlık Bilimleri Fakóltesinde bulunan çay ve Kahve Otomatı m¼stecir Berkay Muhittin G¼KER tarafından işletilmektedir.



Sağlık Bilimleri Fakóltesi Kantini:

Sağlık Bilimleri Fakóltesinde bulunan kafeterya 30 m2 olup m¼stecir Dudu SEVİNDİM tarafından işletilmektedir.



Uluyazı Kampüsü Fotokopi Merkezi:

Uluyazı Kampüsü Kütüphane binasında bulunan Kopyalama Merkezi müstecir Ahmet KOCA tarafından işletilmektedir.



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler:

- Öğrenci odaklı çalışılması,
- Öğrencilere sağlık hizmeti verilmesi,
- Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma imkânının sağlanması,
- Spor ve kültür alanında sistemli çalışma sonucu ülke içi başarıların olması,
- Öğrenci toplulukları ile sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğinin bulunması,
- Öğrenci Topluluklarının etkinliklerinin çeşitliliği nedeniyle öğrencilerin kötü alışkanlıklara yönelmesinin giderilmesidir.

B- Zayıflıklar:

- Mekânların yetersizliği,
- Mevcut personelin hizmet içi eğitiminin eksik olması,
- Açık spor tesislerinin yetersizliği,
- Üniversite birimlerinin birbirine uzaklığı nedeniyle ulaşım zorluğu,
- Personel yetersizliğidir.

C- Değerlendirme :

Başkanlığımız; öğrencilerin sosyal, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

İhtiyaç duyulan teknik donanım, mekân ve personel ihtiyaçlarının giderilmesi halinde birimimiz faaliyetlerini ve hizmetlerini en üst seviyede sunabilecektir.

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminde işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Sait ALKAN

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı V.